



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรี

ที่ ลย ๗๔๓๐๒ / \_\_\_\_\_ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรี (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรื่องเดิม ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรี ได้รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) หมวดที่ ๓ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.๖) หมวดที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรี ไม่มีโครงการในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามประกาศ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ เนื่องจากงบประมาณแต่ละโครงการในหมวดครุภัณฑ์ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ดังนั้น งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรี จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จากเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และจ่ายจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ดังนี้

ตารางที่ ๑

ลำดับ	โครงการ	วิธีการซื้อ/	งบประมาณ	จ่ายจริง	ประหยัดได้		หมายเหตุ
	<b>หมวดครุภัณฑ์</b>						
๑	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	ตกลงราคา	๒๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๐๐	✓
๒	จัดซื้อเต็นท์ขนาด ๔ x ๘ เมตร แบบโค้ง	ตกลงราคา	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๐๐	✓
๓	โต๊ะผู้บริหารแบบตัวแอลขนาด ๑.๘ เมตร	ตกลงราคา	๒๐,๐๐๐		-	-	งบค้างจ่าย
๔	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	ตกลงราคา	๙,๙๐๐	๙,๕๐๐	๔๐๐	๑๐๐	
๕	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพดิจิทัล	ตกลงราคา	๔๕,๐๐๐	๔๔,๕๐๐	๕๐๐	๑๐๐	✓
๖	จัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า	ตกลงราคา	๑๕,๐๐๐	๑๔,๕๐๐	๕๐๐	๑๐๐	
๗	จัดซื้อเครื่องสำรองกระแสไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	ตกลงราคา	๓,๒๐๐	๓,๐๐๐	๒๐๐	๑๐๐	✓
๘	จัดซื้อชุดดับเพลิง ๓ ชุด	ตกลงราคา	๓๑,๒๐๐	๒๙,๔๐๐	๑,๘๐๐	๑๐๐	
๙	จัดซื้อเลื่อยโซยนต์ขนาดเล็ก	ตกลงราคา	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	๑๐๐	✓
๑๐	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ตกลงราคา	๗๖,๐๐๐	๗๒,๗๙๐	๓,๒๑๐	๑๐๐	
๑๑	จัดซื้อรถเข็นปูน	ตกลงราคา	๒,๕๐๐	๑,๙๕๐	๕๕๐	๑๐๐	✓
รวมหน้าปัจจุบัน			๓๓๖,๘๐๐	๓๐๕,๖๔๐	๑๑,๑๖๐		

๑๒.จัดซื้อ/....

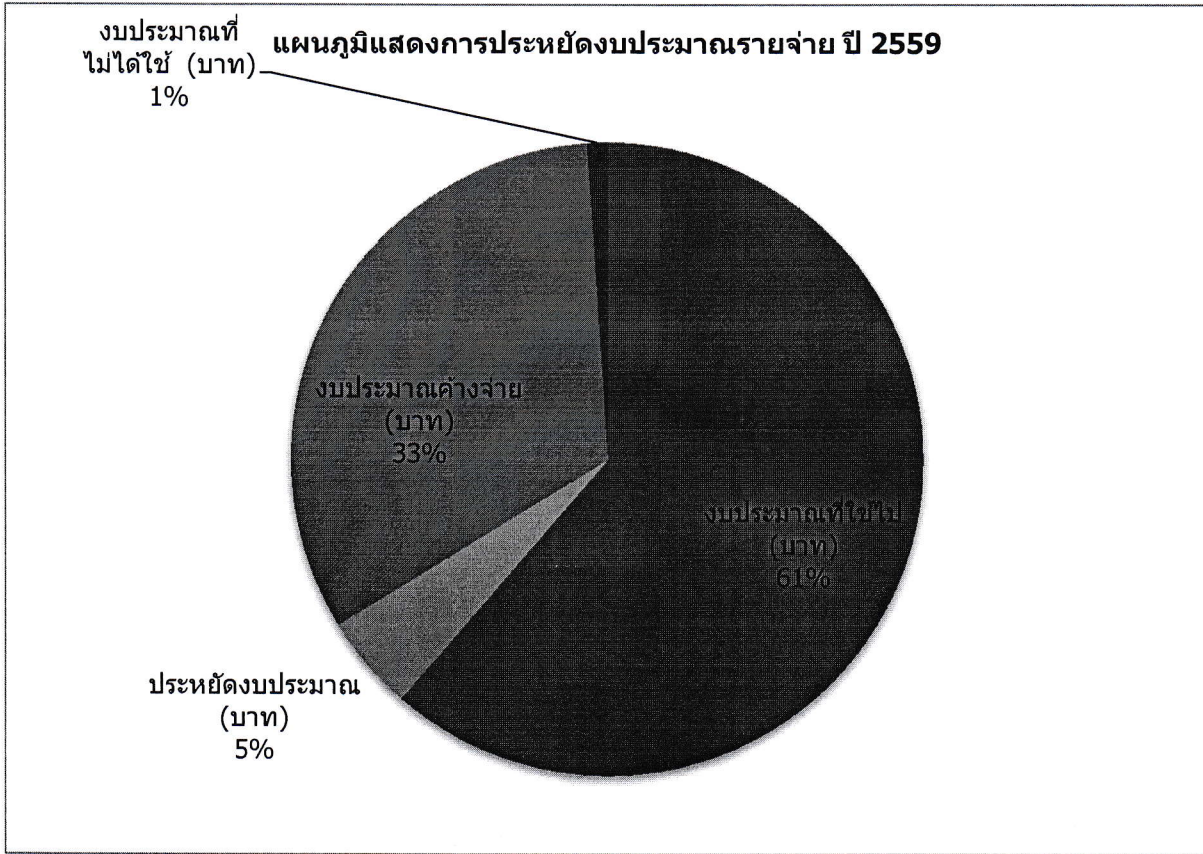
ลำดับ	โครงการ	วิธีการซื้อ/	งบประมาณ	จ่ายจริง	ประหยัดได้		หมายเหตุ
๑๒	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ๒ เครื่อง	ตกลงราคา	๑๙,๐๐๐	๑๘,๘๐๐	๒๐๐	๑๐๐	
๑๓	จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๙ นิ้ว	ตกลงราคา	๖,๕๐๐	๕,๙๐๐	๖๐๐	๑๐๐	
๑๔	จัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ ขนาด ๙ นิ้ว	ตกลงราคา	๖,๕๐๐	๖,๒๐๐	๓๐๐	๑๐๐	
๑๕	จัดซื้อเทปวัดระยะ	ตกลงราคา	๒,๐๐๐	๑,๙๐๐	๑๐๐	๑๐๐	
๑๖	จัดซื้อเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้า	ตกลงราคา	๒๐,๐๐๐	๑๙,๘๐๐	๒๐๐	๑๐๐	
๑๗	จัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต	ตกลงราคา	๓๐,๐๐๐	๒๘,๕๐๐	๑,๕๐๐	๑๐๐	
๑๘	จัดซื้อข้อแยกสามทาง ๑ อัน	ตกลงราคา	๙,๕๐๐	-	-	-	ไม่ขอซื้อ
๑๙	จัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดสารเหลวระเหย	ตกลงราคา	๑๙,๒๐๐	-	-	-	ไม่ขอซื้อ
๒๐	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน ๒ เส้น	ตกลงราคา	๑๙,๐๐๐	-	-	-	ไม่ขอซื้อ
๒๑	จัดซื้อกล่องวงจรปิด	ตกลงราคา	๒,๐๐๐	-	-	-	งบค้างจ่าย
๒๒	จัดซื้อกล่องถ่ายรูปดิจิตอล	ตกลงราคา	๖,๐๐๐	๕,๔๙๐	๕๑๐	๑๐๐	
๒๓	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ตกลงราคา	๒๓,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐๐	
<b>หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>							
๒๔	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.สายบ้านนางตอม น้อยสิงห์ ถึงบ้านยายนนท์ หมู่ที่ ๗	ตกลงราคา	๓๐๐,๐๐๐	๒๔๘,๖๑๕	๕๑,๓๘๕	๑๐๐	
๒๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ขอย ๑-๓ บ้านแสนสำราญ หมู่ที่ ๔	ตกลงราคา	๓๐๐,๐๐๐	๒๕๒,๔๑๕	๔๗,๕๘๕	๑๐๐	
๒๖	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ สายโรงเรียนบ้านหินตั้ง ถึงสามแยกนาป่าหนาด หมู่ที่ ๓	ตกลงราคา	๒๓๒,๐๐๐	๒๒๐,๔๐๐	๑๑,๖๐๐	๑๐๐	
๒๗	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาสี ม.๑	ตกลงราคา	๕๓,๑๘๔	๕๒,๕๐๐	๖๘๔	๑๐๐	
๒๘	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหินตั้ง ม.๖	ตกลงราคา	๔๕,๗๙๓	๔๕,๐๐๐	๗๙๓	๑๐๐	
๒๙	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาสี ม.๑	ตกลงราคา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	งบค้างจ่าย
๓๐	โครงการก่อสร้างซุ้มทางเข้าองค์การบริหารส่วนตำบล	ตกลงราคา	๑๑๕,๙๐๐	-	-	-	งบค้างจ่าย
๓๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.เป็นผิวแอสฟัลท์	ตกลงราคา	๔๔๐,๐๐๐	-	-	-	งบค้างจ่าย
	สายหน้าบ้านนายบัวทองถึงสามแยกบ้านนายหงษ์ทอง หมู่ที่ ๘						
๓๒	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู สายบ้านนางบุถึงบ้านนางจี หมู่ที่ ๓	ตกลงราคา	๑๙๕,๐๐๐				งบค้างจ่าย
<b>รวมหน้าปัจจุบัน</b>			๑,๙๙๔,๕๗๗	๙๒๗,๕๒๐	๑๐๖,๔๕๗		



ลำดับ	โครงการ	วิธีการซื้อ/	งบประมาณ	จ่ายจริง	ประหยัดได้		หมายเหตุ
๓๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ตกลงราคา	๑๐๑,๐๐๐	๙๕,๙๕๐	๕,๐๕๐	๑๐๐	สะสม
	สายหน้าบ้านนายดี หมู่ที่ ๘						
๓๒	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่บ้าน	ตกลงราคา	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๐๐	สะสม
	บ้านหินตั้ง หมู่ที่ ๖						
๓๓	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร	ตกลงราคา	๒๖๑,๖๐๐	๒๓๙,๔๐๐	๒๒,๒๐๐	๑๐๐	สะสม
	หินคลุก สายโคกแก้ว บ้านนาสี หมู่ที่ ๗						
๓๔	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร	ตกลงราคา	๘๐,๐๐๐	๖๔,๖๐๐	๑๕,๔๐๐	๑๐๐	สะสม
	หินคลุก สายดอนหอย บ้านนาสี หมู่ที่ ๑						
๓๕	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร	ตกลงราคา	๑๒๖,๐๐๐	๑๑๙,๗๐๐	๖,๓๐๐	๑๐๐	สะสม
	หินคลุก สายโสกตาเบา บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๘						
๓๖	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร	ตกลงราคา	๓๙,๐๐๐	-	-	-	สะสมค้าง
	หินคลุก สายบ้านนางคำมาย บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๘						
๓๗	โครงการก่อสร้างท่อส่งระบบประปา	ตกลงราคา	๔๙๘,๐๐๐	-	-	-	สะสมค้าง
	หมู่บ้าน บ้านนาสี หมู่ที่ ๑						
๓๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ตกลงราคา	๓๘๘,๐๐๐	๓๖๘,๖๐๐	๑๙,๔๐๐	๑๐๐	สะสม
	สายกโพธิ์ บ้านหินตั้ง หมู่ที่ ๖						
๓๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ตกลงราคา	๑๑๗,๐๐๐	๑๑๑,๑๕๐	๕,๘๕๐	๑๐๐	สะสม
	สายบ้านนายแก้ว บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๒						
๔๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ตกลงราคา	๒๗๒,๐๐๐	๒๕๘,๔๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๐๐	สะสม
	สายบ้านนายบินเดี่ยว บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๒						
รวมหน้าปัจจุบัน			๒,๑๓๒,๖๐๐	๑,๕๐๕,๘๐๐	๘๙,๘๐๐		
รวมทั้งสิ้น			๔,๔๖๓,๙๗๗	๒,๗๓๘,๙๖๐	๒๑๗,๔๑๗		

ตารางที่ ๒ ร้อยละของการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างที่จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงินสะสม  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	ประหยัดงบประมาณ (บาท)	งบประมาณค้างจ่าย (บาท)	งบประมาณที่ไม่ได้ใช้ (บาท)
๔,๔๖๓,๙๗๗.๐๐	๒,๗๓๘,๙๖๐	๒๑๗,๔๑๗	๑,๕๕๙,๙๐๐	๔๗,๗๐๐



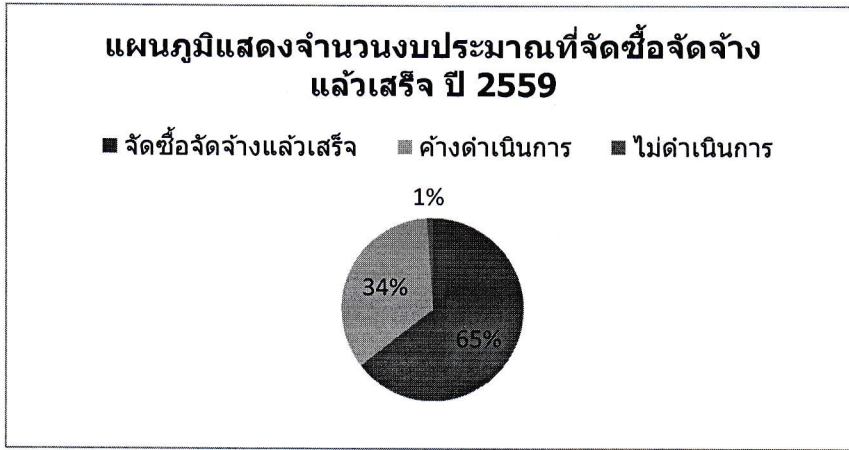
การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรีสามารถดำเนินการได้ ๒๙ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒,๗๓๘,๙๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑ โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้จำนวนเงิน ๒๑๗,๔๑๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕ มีโครงการที่ค้างดำเนินการและมีการกันเงินไว้จ่ายในปีงบประมาณถัดไปแบบไม่ก่อนนี้ผูกพันจำนวน ๘ โครงการ เป็นเงิน ๑,๔๕๙,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓ และมีโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๓ โครงการเป็นจำนวนเงิน ๔๗,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑

**ตารางที่ ๓** ร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ (บาท)	งบประมาณค้างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	งบประมาณที่ไม่ได้ดำเนินการ (ตกเป็นเงินสะสม) (บาท)
๔,๔๖๓,๙๗๗.๐๐	๒,๗๓๘,๙๖๐.๐๐	๑,๔๕๙,๙๐๐.๐๐	๔๗,๗๐๐.๐๐

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔,๔๖๓,๙๗๗ บาท ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ๒,๗๓๘,๙๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕ ค้างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างยกไปดำเนินการในปีงบประมาณหน้า ๑,๔๕๙,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๔ ไม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๔๗,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑

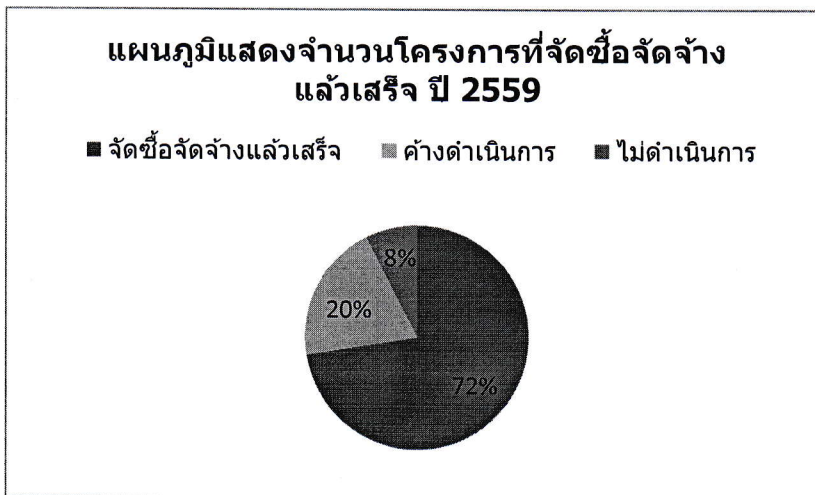




ตารางที่ ๔ ร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

โครงการที่ได้รับอนุมัติ	โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ	โครงการค้างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ
๔๐	๒๙	๘	๓

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรีมีแผนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๔๐ โครงการเป็นจำนวนเงินสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ๒๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๒ ค้างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐ และไม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘



**ความเสี่ยงในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง**

- ๑ เสี่ยงต่อการจัดซื้อพัสดุราคาแพงเนื่องจากมีข้อจำกัดในการสืบราคาพัสดุ และผู้จำหน่ายในพื้นที่มีน้อย
- ๒ เสี่ยงต่อการจัดจ้างโครงการก่อสร้างราคาแพงเนื่องจากคณะกรรมการกำหนดราคากลางขาดความรู้ความเข้าใจในการคำนวณราคากลาง
- ๓ เสี่ยงต่อการซื้อ/จ้าง ไม่เป็นไปตามความต้องการของเจ้าของโครงการ เนื่องจากเจ้าของโครงการไม่ระบุรายละเอียดของที่ต้องการซื้อหรือจ้างให้งานพัสดุก่อนดำเนินการจัดซื้อ
- ๔ เจ้าของโครงการหรืองบประมาณไม่ดำเนินการตามแผนการดำเนินการซื้อ/จ้าง ทำให้มีการเร่งจัดหาพัสดุช่วงปลายปีงบประมาณ อาจส่งผลให้พัสดุที่ซื้อ/จ้าง ไม่ก่อให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด

- ๖ ผู้ขายส่งมอบพัสดุที่คุณภาพไม่เป็นไปตามสัญญา (ต่ำกว่า) และพันวิสัยที่คณะกรรมการตรวจรับจะล่วงรู้ได้
- ๗ ผู้ประกอบการค้าส่งที่ขายสินค้าราคาประหยัดไม่ให้เครดิต ทำให้ อบต.จอมศรีซื้อของได้แพงขึ้น

### ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑ ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อโดยเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในกระบวนการสืบราคา อาจซื้อพัสดุได้ในราคาแพง มีข้อผิดพลาดในเรื่องเอกสาร
- ๒ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ เป็นผู้เสนอรายละเอียดเพื่อทำแผนจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานแต่ละหน่วยงานต้องการ ใช้พัสดุ แต่เมื่อแผนจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอนุมัติใช้แล้ว หน่วยงานไม่ใช้แผนจัดหาพัสดุ/แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน ส่งผลทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวตอนช่วงปลายปีงบประมาณ
- ๓ คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละชุดยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบพัสดุฯ และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔ การจัดทำราคากลางโครงการก่อสร้าง ดำเนินการนานทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
- ๕ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเสนอความต้องการให้จัดหาพัสดุ แต่ไม่แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับพัสดุที่ต้องการใช้ ทำให้งานพัสดุไม่สามารถจัดหาพัสดุให้ได้ หรือ หากจัดหาให้ก็ไม่ตรงกับความต้องการใช้ประโยชน์ที่แท้จริง
- ๖ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในรายละเอียดคุณลักษณะเก่า หลังจากที่มีการประกาศเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์ ICT ทำให้จัดซื้อไม่ได้ ต้องเสียเวลาให้การขออนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะต่อสภาก่อนจัดซื้อ

### ข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ/ผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารจัดการพัสดุควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดข้อผิดพลาดไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ
- ๒ คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกคณะควรได้เข้ารับการอบรม และมีการจัดการอบรมให้ความรู้แก่ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ วิธีการ หนังสือสั่งการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓ การจัดทำราคากลางโครงการก่อสร้าง ผู้บริหารควรมีการกำชับคณะกรรมการหรือผู้ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้กำหนดราคากลางได้ตระหนักถึงความสำคัญของราคากลาง ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้ดำเนินการโดยรีบด่วน
- ๔ ผู้บริหารควรมีการกำชับหน่วยงานเจ้าของงบประมาณเสนอความต้องการให้จัดหาพัสดุ ได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับพัสดุที่ต้องการใช้ เพื่อให้การจัดหาพัสดุของงานพัสดุตรงกับการใช้งานที่แท้จริงและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ๕ เมื่อเริ่มปีงบประมาณใหม่ หากมีเงินรายรับเพียงพอต่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ ควรจัดทำแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์ในช่วงไตรมาสแรก และให้จัดซื้อเป็นไปตามแผน หากเงินรายรับมีไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อในไตรมาสแรก หากจะมีการจัดซื้อในไตรมาสอื่น หน่วยงานเจ้าของงบประมาณควรตรวจสอบรายละเอียด

คุณลักษณะของครุภัณฑ์กับเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี  
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ก่อนดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ หากราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานเปลี่ยน และหน่วยงานเจ้าของงบประมาณต้องการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด  
ควรมีการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อสภาฯ ก่อนที่จะมีการขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อมายังงานพัสดุ เพราะ  
จะเป็นการเสียเวลาหากงานพัสดุตรวจสอบแล้วไม่สามารถจัดซื้อให้ได้ ต้องส่งเรื่องคืนไปยังหน่วยงานเจ้าของ  
งบประมาณเพื่อดำเนินกระบวนการที่ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

เพื่อประโยชน์สูงสุดในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา  
สั่งการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางบุญศรีสมิ์ สุวรรณเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น/คำสั่งการปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

*ความเห็น - ขออนุมัติ / แก้ไข กิ่งฟอย -  
ได้ดำเนินการตามข้อเสนอนั้นแล้วปรับปรุง*

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(ปริญญา ปิ่นโสภณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรี

*๒๒ มี.ค. ๕๖*

ความเห็น/คำสั่งการปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

*1. เห็นชอบเรื่องงบประมาณปี ๖๖ กับ ๖๗ ก) จัดซื้อคอมพิวเตอร์ ๑๐ เครื่อง และ ๑๐ เครื่อง  
งบฯ ๖๖ ๑๖๖,๖๖๖.๖๖ และ ๖๗ ๑๖๖,๖๖๖.๖๖*

(นายพีรพจน์ หมื่นหาวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมศรี